



А. М. Чернопяттов

СОЗДАНИЕ МАЛЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Учебно-методическое пособие



Чернопятов, А. М.

Создание малых инновационных предприятий :
учебно-методическое пособие / А. М. Чернопятов.

Уважаемые специалисты, это учебно-методическое пособие предназначено для вас, желающих попробовать себя на новом поприще. В работе рассмотрены вопросы учреждения малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ) вузами, физическими и юридическими лицами, на праве совместной деятельности и собственности, с регистрацией в Министерстве образования. В учебно-методическом пособии изложены методическая часть, этапы создания МИП и нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность и создание организации. В приложениях приведены нормативно-правовые документы, необходимые при создании МИП и осуществлении операций при постановке на учет в различных инстанциях, а также ряд других ситуаций.

Предлагаемое учебно-методическое пособие предназначено для заинтересованных лиц, создающих малые инновационные предприятия (хозяйственные общества) в соответствии с Федеральным законом от 2 августа 2009 года N 217-ФЗ.

Учебно-методическое пособие утверждено на заседании кафедры теории и практики управления БУ ВО Сургутского государственного педагогического университета, протокол №6 от 18 февраля 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
Глава 1. Процедура создания хозяйственного общества.....	7
1.1. Цель и задачи малых инновационных предприятий	7
1.2. Теоретические аспекты создания малых инновационных предприятий	7
1.3. Создание малых инновационных предприятий	14
1.4. Оценка объектов интеллектуальной собственности (ОИС).....	21
1.5. Нормативно-правовая основа создания хозяйственных обществ	22
1.6. Этапы создания хозяйственных обществ.....	24
1.7. Анализ и правовая охрана РИД	25
1.8. Постановка на бухгалтерский учет и оценка РИД	26
1.9. Решение ученого совета о создании хозяйственного общества.....	30
Глава 2. Процесс регистрации и заключения договоров	31
2.1. Государственная регистрация хозяйственных обществ	31
2.2. Заключение лицензионного договора	33
2.3. Заключение договора аренды помещений	35
Глава 3. Особенности, проблемы и рекомендации	37
3.1. Особенности создания учреждаемых вузом малых инновационных предприятий.....	37
3.2. Проблемы, связанные с созданием малых инновационных предприятий	40
3.3. Рекомендации по заполнению заявления о государственной регистрации юридического лица.....	42
Глава 4. Основные нормативно-правовые документы хозяйственного общества	49
4.1. Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью	49

4.2. Протокол № 1 общего собрания учредителей общества с ограниченной ответственностью.....	60
4.3. Устав общества с ограниченной ответственностью	63
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих оформление исключительных прав на РИД.....	91
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Заявление о государственной регистрации юридического лица.....	97

организации оно требует меньшего уровня издержек в финансовой и временной составляющей, минимизирует ответственность ее учредителей, в связи с этим представляемые материалы настоящих рекомендаций в основном строго ориентированы на предлагаемую форму организации.

ВВЕДЕНИЕ

В свете последних решений Правительства РФ началось постепенное вовлечение учебных заведений в коммерческую деятельность. Таким образом, открыты реальные возможности для эффективной деятельности высших учебных заведений с различными отраслями, что может дать повышение конкурентоспособности экономики Российской Федерации. Зеленый свет данному движению открыл Федеральный закон №217-ФЗ от 02.08.2009г.

Научные организации и высшие учебные заведения, являющиеся бюджетными организациями, теперь имеют возможность без согласия учредителя организации стать теперь самим учредителями, как в одиночку, так и совместно с другими лицами хозяйственных обществ.

Но было бы неуместно думать о легкости работы в данном секторе, так как он несет много неизведанного и непонятного. Даже, несмотря на сложившиеся облегченные возможности открытия предприятий в настоящее время, сложностей все же много. Это такие направления как управление организацией по всем направлениям в сложноструктурированном законодательстве.

Ситуация осложняется еще и тем, что малые инновационные предприятия не прописаны напрямую во втором по значимости законе страны Гражданском кодексе, возникли трудности в оценке нематериальных активов и их передаче и т. д.

Вместе с тем выбранное направление хотя и является новационным, но оно необходимо для учреждений данного типа. Такое решение дает возможность сотрудникам ВУЗов перевести свои новационные разработки в инновационную плоскость.

Из реально существующих организационно-правовых форм хозяйственных обществ (публичное акционерное общество, акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью) наиболее оптимальной и реальной является общество с ограниченной ответственностью (ООО). При создании и

ГЛАВА 1

ПРОЦЕДУРА СОЗДАНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБЩЕСТВА

1.1. Цель и задачи малых инновационных предприятий

Целью создаваемых обществ является практическое внедрение новаций, полученных результатов интеллектуальной деятельности и получения прибыли.

Цель событий: знания – профессиональные компетенции – разработки – оформление результатов (новация) – инновационный процесс – инновация-получение положительных результатов – знания.

Задачи:

- Выявление результатов интеллектуальной деятельности сотрудников;
- Производство оценки и постановка на баланс;
- Внедрение результатов в практическую плоскость;
- Удовлетворение потребностей общества на высоком качественном уровне;
- Достижение коммерческих успехов;
- Поощрение сотрудников предприятия;
- Направление части прибыли на развитие дальнейшей производственной деятельности.

1.2. Теоретические аспекты создания малых инновационных предприятий

Ход развития рыночной экономики в Российской Федерации продиктовал новые условия для осуществления деятельности в различных секторах экономики высшим учебным заведениям высшего профессионального образования. Законы рынка обязывают научные и учебные заведения интегрироваться в рыночную экономику и проводить обучение студентов на базе не только теоретической, но больше всего практической. Не секрет, что подавляющее большинство преподавателей, не участвовало и не участвует в практической деятельности, а это

наиболее актуальный сегмент, который необходимо осваивать, в противном случае говорить о каких-либо компетенциях выпускников не приходится. Соответственно в результате такого симбиоза производить выпуск специалистов подготовленных к реальным условиям. Что в свою очередь повышает рейтинг учебного заведения, улучшает отзывы работодателей, появляются возможности реализации теоретических наработок и др.

Один из нормативно-правовых документов, который будет регламентировать деятельность малых инновационных предприятий, является Федеральный закон от 02.08.2009 № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности».

Данный закон, трактует следующее: «Бюджетные научные учреждения и созданные государственными академиями наук научные учреждения имеют право без согласия собственника их имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителями (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат данным научным учреждениям. При этом уведомление о создании хозяйственного общества должно быть направлено бюджетным научным учреждением или созданным государственной академией наук научным учреждением в течение семи дней с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного

общества. Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении бюджетного научного учреждения или созданного государственной академией наук научного учреждения, могут быть внесены в качестве вклада в уставный капитал создаваемого хозяйственного общества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Бюджетные научные учреждения и созданные государственными академиями наук научные учреждения в качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ вносят право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые сохраняются за данными научными учреждениями. При этом внесенное в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ право использования результатов интеллектуальной деятельности не может предоставляться хозяйственными обществами третьим лицам по договору, а также передаваться третьим лицам по иным основаниям, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Денежная оценка права, вносимого в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества по лицензионному договору, утверждается решением общего собрания учредителей (участников) хозяйственного общества, принимаемым всеми учредителями (участниками) хозяйственного общества единогласно. Если номинальная стоимость (увеличение номинальной стоимости) доли или акций участника хозяйственного общества в уставном капитале хозяйственного общества, оплачиваемых таким вкладом, составляет более чем пять тысяч рублей, такой вклад должен оцениваться независимым оценщиком.

Бюджетное научное учреждение или созданное государственной академией наук научное учреждение вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества, если доля данного научного учреждения в уставном

капитале акционерного общества составит более чем двадцать пять процентов или в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью – более чем одну треть. При этом доля (акции) других лиц в уставном капитале хозяйственного общества должна быть оплачена денежными средствами не менее чем наполовину. Оставшаяся часть доли (акций) других лиц в уставном капитале хозяйственного общества может быть оплачена исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, правом использования результатов интеллектуальной деятельности, материалами, оборудованием или иным имуществом, необходимыми для практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые либо право использования которых вносятся в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества.

Бюджетные научные учреждения и созданные государственными академиями наук научные учреждения вправе распоряжаться долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, владельцами которых данные научные учреждения являются, только с предварительного согласия соответствующих собственников. Данные научные учреждения осуществляют управление долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ в качестве участников в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей. При этом права участников хозяйственных обществ от имени данных научных учреждений осуществляют их руководители.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителями (участниками) которых являются бюджетные научные учреждения или созданные государственными академиями наук научные учреждения, часть прибыли хозяйственных обществ, полученная данными научными учреждениями (дивиденды), поступают в их самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе и направляются только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их

авторам, а также на осуществление уставной деятельности данных научных учреждений»¹.

Статьей 2 данного Федерального закона установлены следующие требования. Высшие учебные заведения, являющиеся бюджетными образовательными учреждениями, и созданные государственными академиями наук высшие учебные заведения имеют право без согласия собственника их имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителями (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат данным высшим учебным заведениям. При этом уведомление о создании хозяйственного общества должно быть направлено высшим учебным заведением, являющимся бюджетным образовательным учреждением, или созданным государственной академией наук высшим учебным заведением в течение семи дней с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного общества. Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении данных высших учебных заведений, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

¹ Федеральный закон от 02.08.2009 №217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности.

Высшие учебные заведения, являющиеся бюджетными образовательными учреждениями, и созданные государственными академиями наук высшие учебные заведения в качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ вносят право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые сохраняются за данными высшими учебными заведениями. При этом внесенное в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ право использования результатов интеллектуальной деятельности не может предоставляться хозяйственными обществами третьим лицам по договору, а также передаваться третьим лицам по иным основаниям, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Денежная оценка права, вносимого в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества по лицензионному договору, утверждается решением общего собрания учредителей (участников) хозяйственного общества, принимаемым всеми учредителями (участниками) хозяйственного общества единогласно. Если номинальная стоимость (увеличение номинальной стоимости) доли или акций участника хозяйственного общества в уставном капитале хозяйственного общества, оплачиваемых таким вкладом, составляет более чем пятьсот тысяч рублей, такой вклад должен оцениваться независимым оценщиком.

Высшее учебное заведение, являющееся бюджетным образовательным учреждением, или созданное государственной академией наук высшее учебное заведение вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества, если доля данного высшего учебного заведения в уставном капитале акционерного общества составит более чем двадцать пять процентов или в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью – более чем одну треть. При этом доля (акции) других лиц в уставном капитале хозяйственного общества должна быть оплачена денежными средствами не менее чем наполовину. Оставшаяся часть доли (акций) дру-

гих лиц в уставном капитале хозяйственного общества может быть оплачена исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, правом использования результатов интеллектуальной деятельности, материалами, оборудованием или иным имуществом, необходимыми для практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые либо право использования которых вносятся в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества.

Высшие учебные заведения, являющиеся бюджетными образовательными учреждениями, и созданные государственными академиями наук высшие учебные заведения вправе распоряжаться долями (акциями) в уставном капитале хозяйственных обществ, владельцами которых данные высшие учебные заведения являются, только с предварительного согласия соответствующих собственников. Данные высшие учебные заведения осуществляют управление долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ в качестве участников в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей. При этом права участников хозяйственных обществ от имени данных высших учебных заведений осуществляют их руководители.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителями (участниками) которых являются данные высшие учебные заведения, часть прибыли хозяйственных обществ, полученная данными высшими учебными заведениями (дивиденды), поступают в их самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе и направляются только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности данных высших учебных заведений»².

² Федеральный закон от 02.08.2009 №217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности.

1.3. Создание малых инновационных предприятий

Создание МИПов регламентируется Федеральным законом от 08.02.1998г. № 14-ФЗ от 08.02.1998г. «Об обществах с ограниченной ответственностью» в следующей части.

1. «Оплата долей в уставном капитале общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

2. Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале общества, утверждается решением общего собрания участников общества, принимаемым всеми участниками общества единогласно.

Если номинальная стоимость или увеличение номинальной стоимости доли участника общества в уставном капитале общества, оплачиваемой неденежными средствами, составляет более чем пять тысяч рублей, в целях определения стоимости этого имущества должен привлекаться независимый оценщик. Номинальная стоимость или увеличение номинальной стоимости доли участника общества, оплачиваемой такими неденежными средствами, не может превышать сумму оценки указанного имущества, определенную независимым оценщиком.

В случае оплаты долей в уставном капитале общества неденежными средствами участники общества и независимый оценщик солидарно несут при недостаточности имущества общества субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере превышения стоимости имущества, внесенного для оплаты долей в уставном капитале общества в течение трех лет с момента государственной регистрации общества или внесения в устав общества предусмотренных статьей 19 настоящего Федерального закона изменений.

Уставом общества могут быть установлены виды имущества, которое не может быть внесено для оплаты долей в уставном капитале общества.

3. В случае прекращения у общества права пользования имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование обществу для оплаты доли,

участник общества, передавший имущество, обязан предоставить обществу по его требованию денежную компенсацию, равную плате за пользование таким же имуществом на подобных условиях в течение оставшегося срока пользования имуществом. Денежная компенсация должна быть предоставлена одновременно в разумный срок с момента предъявления обществом требования о ее предоставлении, если иной порядок предоставления денежной компенсации не установлен решением общего собрания участников общества. Данное решение принимается общим собранием участников общества без учета голосов участника общества, передавшего обществу для оплаты своей доли право пользования имуществом, которое прекратилось досрочно.

Договором об учреждении общества или в случае учреждения общества одним лицом решением об учреждении общества могут быть предусмотрены иные способы и иной порядок предоставления участником общества компенсации досрочного прекращения права пользования имуществом, переданным им в пользование обществу для оплаты доли в уставном капитале общества.

В случае непредоставления в установленный срок компенсации доля или часть доли в уставном капитале общества, пропорциональные неоплаченной сумме (стоимости) компенсации, переходят к обществу. Такая доля или часть доли должна быть реализована обществом в порядке и в сроки, которые установлены статьей 24 настоящего Федерального закона.

4. Имущество, переданное участником общества в пользование обществу для оплаты своей доли, в случае выхода или исключения такого участника из общества остается в пользовании общества в течение срока, на который данное имущество было передано, если иное не предусмотрено договором об учреждении общества»³.

При этом абзац второго пункта статьи 15 согласно Федерального закона №217-ФЗ дополняется следующим содержанием:

³ Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ст. 15.

«при условии, что иное не предусмотрено федеральным законом»⁴.

Согласно Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

«1. К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения средней численности работников для

⁴ Федеральный закон от 02.08.2009 № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности.

каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия – до пятнадцати человек;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

В 2016 году установлены предельные суммы выручки, для:

– микропредприятий до 120млн. рублей;

– малых предприятий до 400млн. рублей.

2. Предусмотренные пунктом 3 части 1 настоящей статьи предельные значения выручки от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов устанавливаются Правительством Российской Федерации один раз в пять лет с учетом данных сплошных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства определяется в соответствии с наибольшим по значению условием, установленным пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи.

4. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи, в течение двух календарных лет, следующих один за другим.

5. Вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они зарегистрированы, могут быть отнесены к субъектам малого и

среднего предпринимательства, если их показатели средней численности работников, выручки от реализации товаров (работ, услуг) или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, не превышают предельные значения, установленные в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи.

6. Средняя численность работников микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия за календарный год определяется с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия.

7. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) определяется в соответствии законодательством⁵.

При этом декларируемая статья дополняется следующим содержанием: «П. 1. части 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006) дополнить словами «(данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям

⁵ Федеральный закон от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

(участникам) таких хозяйственных обществ – бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования)»⁶.

Рекомендации и сравнительная характеристика по созданию малых инновационных предприятий (МИП) учреждаемых университетом с малыми предприятиями создаваемыми учреждаемых другими учредителями

Мероприятия по созданию при ВУЗе МИП на основе результатов интеллектуальной деятельности (РИД)	Мероприятия по созданию при ВУЗе ООО на самостоятельной основе разносторонними учредителями
До регистрации	
Выявление РИД и проведение оценки (независимый оценщик в случае внесения имуществом) Если иное не предусмотрено Федеральным законом. Ограничение по видам вносимого имущества. Взнос может быть денежным	Необязательно если взнос денежный. (Выявление РИД и проведение оценки учредителем (ми) (до 20 000 тысяч самостоятельная оценка свыше независимый оценщик в случае внесения имуществом))
Режим коммерческой тайны в отношении РИД ученым советом	Режим коммерческой тайны в отношении РИД учредителем (ми)
Срок правовой охраны принимает ученый совет	Срок правовой охраны принимает учредитель (ли)
Оценка стоимости РИД принимает ученый совет	Оценка стоимости РИД принимают учредители через независимого оценщика

⁶ Федеральный закон от 02.08.2009 №217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности

Продолжение таблицы

Оформление учредительных документов в МИФНС г. Сургута	
Принимает решение учений совет	Принимают учредитель (ли)
Заявление по форме 11001	Заявление по форме 11001
Протокол	Протокол
Договор об учреждении	Договор об учреждении
Устав	Устав
Уплата госпошлины 4 тысячи рублей (платежные поручения)	Уплата госпошлины 4 тысячи рублей (платежные поручения)
Заявление на применение УСН	Не обязательно (на выбор ОСНО, УСН) выгодно при наличии большого объема и заказчиков
Открытие счета созданного предприятия	Открытие счета созданного предприятия
Оплата 50% уставного капитала	Оплата 50% уставного капитала
Величина уставного капитала 10 тысяч рублей	Величина уставного капитала 10 тысяч рублей
Количество учредителей 50	Количество учредителей 50
Документы на учредителей – юридических лиц	
Обязательно (копии)	Не обязательно (если нет ЮЛ)
Свидетельство о государственной регистрации	–
Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ	–
Свидетельство о постановке на налоговый учет	–
Устав	–
Коды статистики	–
Бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату	–
Документы на руководителей МИП (копии)	Документы на учредителей (копии)
Директор (паспорт)	Директор (паспорт)
Свидетельство (уведомление) о присвоении ИНН	НЕТ
Главный бухгалтер (паспорт)	НЕТ

После регистрации предприятия	
Регистрация в ПФР, ФСС, ФФОМС	Регистрация в ПФР, ФСС, ФФОМС
Преобразовать накопительный счет в расчетный (можно без накопительного счета)	Преобразовать накопительный счет в расчетный (можно без накопительного счета)
Заключение лицензионного договора с Университетом	Нет
Представление сведений в Центр экспертизы проектов для уведомления МО и науки о созданном предприятии и включения предприятия в реестр МОиН РФ	Нет
Необходимо для использования УСН и сниженных взносов в фонд страхования	
Время создания не ограничено	Время создания 7 дней

1.4. Оценка объектов интеллектуальной собственности (ОИС)

Содержание работ, выполняемых независимым оценщиком:

- идентификация оцениваемых ОИС и прав, связанных с ними;
- анализ оцениваемых и конкурирующих объектов;
- определение типа рассчитываемой стоимости, выбор подходов и обоснование методов оценки;
- сбор и анализ информации, необходимой для оценки ОИС в соответствии с выбранными методами;
- обоснование допущений, принятых при расчетах;
- расчет стоимости ОИС;
- согласование расчетов, полученных различными методами и определение величины окончательной стоимости оцениваемого объекта;
- составление отчета об оценке.

Данные, необходимые для оценки ОИС:

- Наименование ОИС;

- Описание ОИС;
- Правоустанавливающие документы на ОИС: патенты, свидетельства, лицензионные договора, авторские договора и др.;
- Характеристики ОИС или товаров, производимых с использованием ОИС, при необходимости в сравнении с аналогичными или конкурирующими;
- Источники получения доходов от использования ОИС;
- Описание рынка ОИС;
- Себестоимость и цена единицы товара с использованием ОИС;
- Потребительские, эксплуатационные и экономические показатели получения доходов от использования ОИС;
- Произведенные затраты.

1.5. Нормативно-правовая основа создания хозяйственных обществ

Согласно федеральному закону от 02.08.2009 N 217-ФЗ высшие учебные заведения имеют право без согласия собственника их имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителями (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

Возможность учреждения вузами хозяйственных обществ должна быть предусмотрена их уставами с учетом письма Минобрнауки России от 18.09.2009 N АХ-692/04, писем Рособразования от 21.09.2009 N 20-1398 и N 20-1399.

Высшие учебные заведения, в качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ вносят путем заключения лицензионного договора право использования РИД, исчерпывающий перечень которых включает в себя:

- ➤ программы для электронных вычислительных машин;
- ➤ базы данных;

- > изобретения;
- > полезные модели;
- > промышленные образцы;
- > селекционные достижения;
- > топологии интегральных микросхем;
- > секреты производства (ноу-хау).

При этом исключительные права на РИД сохраняются за данными высшими учебными заведениями. В работе применяется следующая нормативно-правовая литература:

Гражданский кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.08.2009 № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;

Федеральный закон от 16.10.2010 № 272-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» и статью 33 Федерального закона «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.11.2010 № 310-ФЗ «О внесении изменения в статью 346.12 части второй Налогового кодекса Российской Федерации»;

Федеральный закон от 01.03.2011 № 22-ФЗ «О внесении изменений в статью 5 Федерального закона «О науке и государственной научно технической политике» и статью 171 Федерального закона «О защите конкуренции».

1.6. Этапы создания хозяйственных обществ

На рисунке 1 представлены основные этапы создания хозяйственных обществ, начиная от анализа РИД вуза и заканчивая заключением договора аренды помещений с учрежденным малым инновационным предприятием.

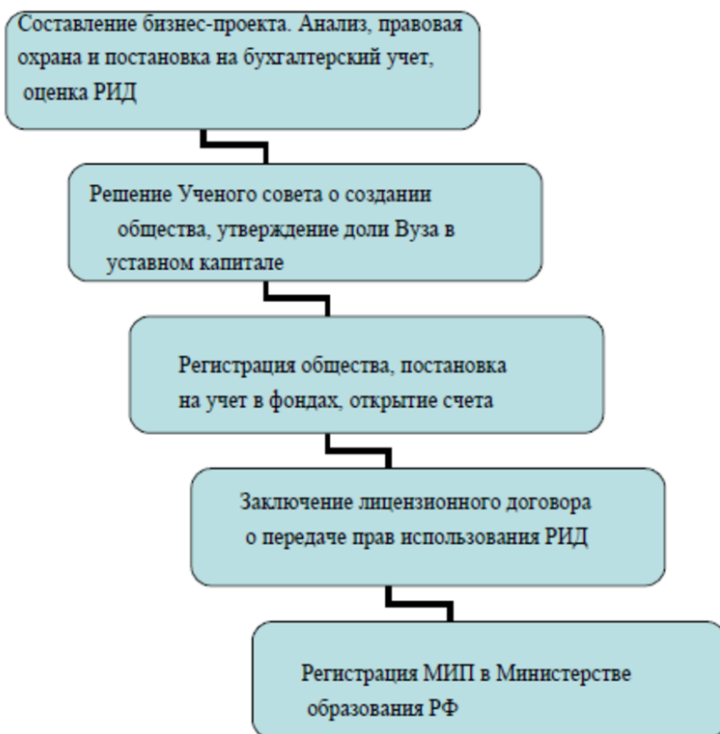


Рис. 1 Этапы создания хозяйственного общества

1.7. Анализ и правовая охрана РИД

На начальном этапе требуется провести большую работу по инвентаризации РИД вуза, оценке целесообразности и выбору способа правовой охраны, составлению бизнес-планов и отбору инновационных проектов.

Для анализа РИД вуза можно воспользоваться методическими рекомендациями по инвентаризации прав на результаты научно-технической деятельности, утвержденными распоряжением Министерства имущественных отношений Российской Федерации, Министерства промышленности, науки и технологий Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации от 22.02.2002.

№ 1272-р/Р-8/149, описывающими мероприятия по осуществлению научно-технического, правового и экономического анализа РНТД с целью выявления в них потенциально охраноспособных и не являющихся объектом исключительных прав на РНТД, идентификации субъектов прав на выявленные результаты и разработки рекомендаций о получении (оформлении) правовой охраны на выявленные результаты и использовании их в гражданском обороте. Целью научно-технического анализа (технологического аудита) является выявление РНТД. Целью правового анализа является определение правообладателя на каждый выявленный РНТД, включая установление действительности документов, подтверждающих права правообладателя.

Целью экономического анализа является определение коммерческой ценности и перспектив коммерческой реализации выявленных РНТД и прав на них.

Идентификация субъектов прав на выявленные РНТД осуществляется по результатам правового анализа документов, подтверждающих права правообладателя, включая охранные документы, договоры об уступке прав, лицензионные договоры, учредительные документы, документы, связанные с выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, первичные учетные документы, отражающие факт поступления или выбытия соответствующих объектов учета в организации и иные документы.

Для оценки охраноспособности РИД необходимо провести патентные исследования в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96.

Если РИД обладает признаками охраноспособности и перспективен для коммерческой реализации, то осуществляется его правовая охрана одним из выбранных способов: патентование, регистрация или введение режима коммерческой тайны. В приложении А приведен перечень нормативных правовых актов, регламентирующих оформление исключительных прав на РИД. Для РИД, которые предполагается охранять в режиме коммерческой тайны, вуз должен разработать и принять Положение о коммерческой тайне на основании Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

Затем для принятия решения о способе коммерциализации производится исследование факторов маркетинга, осуществляется сегментация рынка, финансовый и экономический анализ, выявляются потребности в инвестициях. Если результаты этих исследований говорят о возможности коммерциализации путем учреждения малого предприятия, то составляется бизнес-план инновационного проекта, в котором дополнительно рассматриваются вопросы менеджмента, организационная структура, производство и сбыт, а также анализируются возможные риски. На этом этапе целесообразно провести предварительные переговоры с возможными соучредителями малого предприятия, определить возможные вклады сторон.

1.8. Постановка на бухгалтерский учет и оценка РИД

После принятия предварительного решения об учреждении хозяйственного общества необходимо оценить расходы на создание или приобретение РИД с целью их последующей постановки на бухгалтерский учет и установления нижней границы денежной оценки прав на использование РИД, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал. Постановка РИД на бухгалтерский учет в качестве нематериальных активов производится в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина России от 30.12.2008

№ 148н. Согласно пункту 24 данной инструкции, на бюджетный учет могут быть поставлены нематериальные активы, удовлетворяющие одновременно следующим условиям:

→ отсутствие материально-вещественной (физической) структуры;

→ возможность идентификации (выделения, отделения) от другого имущества;

→ использование в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд учреждения;

→ использование в течение длительного времени, т. е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

→ не предполагается последующая перепродажа данного актива;

→ наличие надлежаще оформленных документов, подтверждающих существование актива;

→ наличие надлежаще оформленных документов, устанавливающих исключительное право на актив;

→ наличие в случаях, установленных законодательством, надлежаще оформленных документов, подтверждающих исключительное право на актив (патенты, свидетельства, другие охранные документы и т. п.) или права на результаты научно-технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау).

Следует обратить внимание на условия использования РИД в течение длительного времени продолжительностью свыше 12 месяцев в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, либо для управленческих нужд. Для РИД, не использовавшихся ранее и не стоящих на бухгалтерском учете, основанием для постановки на учет может быть вступление в силу (государственная регистрация) лицензионного договора о

передаче прав на использование РИД в качестве вклада в уставный капитал.

Объекты нематериальных активов принимаются к бюджетному учету по их первоначальной стоимости.

Первоначальной стоимостью объектов нематериальных активов признается сумма фактических вложений в приобретение и создание объектов нематериальных активов.

Вложениями на приобретение и создание объектов нематериальных активов являются:

- > суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- > суммы, уплачиваемые организациям за осуществление работ по договорам;
- > суммы, уплачиваемые в соответствии с договором уступки (приобретения) прав правообладателю (продавцу);
- > суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением объектов нематериальных активов;
- > регистрационные сборы, государственные пошлины и другие аналогичные платежи, произведенные в связи с приобретением (получением) прав на объекты нематериальных активов;
- > таможенные пошлины, патентные пошлины и иные аналогичные платежи, связанные с уступкой (приобретением) исключительных (имущественных) прав правообладателя;
- > вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретен объект нематериальных активов;
- > затраты по доставке объектов нематериальных активов до места их использования, включая расходы по страхованию доставки;
- > расходы по созданию (израсходованные учреждением материалы, оплата труда и начисления на оплату труда, услуги сторонних организаций и т. д.).

—> иные затраты, непосредственно связанные с приобретением и созданием объектов нематериальных активов.

Первоначальной стоимостью объектов нематериальных активов, полученных учреждением по договору дарения, признаются их рыночная стоимость на дату принятия к бюджетному учету, а также стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением их в состояние, пригодное для использования.

Под рыночной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанных активов на дату принятия к бюджетному учету.

Изменение первоначальной стоимости объектов нематериальных активов производится лишь в случаях модернизации, частичной ликвидации (разукомплектации), а также переоценки объектов нематериальных активов.

Балансовой стоимостью объектов нематериальных активов является их первоначальная стоимость с учетом указанных изменений.

Следующим шагом по учреждению хозяйственного общества после оценки расходов на создание РИД является проведение денежной оценки права использования РИД.

Денежная оценка права использования РИД, которое будет являться вкладом вуза в уставный капитал хозяйственного общества, проводится вузом самостоятельно или с привлечением независимого оценщика. Такая оценка не может быть ниже расходов, понесенных вузом при создании или приобретении РИД.

Следует иметь в виду, что денежная оценка права, вносимого в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества по лицензионному договору, должна быть утверждена единогласным решением общего собрания учредителей (участников) хозяйственного общества. Если номинальная стоимость (увеличение номинальной стоимости) доли или акций участника хозяйственного общества в уставном капитале хозяйственного общества, оплачиваемых таким вкладом, составляет более чем

пятьсот тысяч рублей, такой вклад должен оцениваться независимым оценщиком.

1.9. Решение ученого совета о создании хозяйственного общества

Выбор организационно-правовой формы, определение размера уставного капитала, доли каждого участника и места нахождения хозяйственного общества, осуществляется вузом совместно с другими учредителями (участниками) хозяйственного общества.

Принятие решения об учреждении хозяйственного общества целесообразно отнести к компетенции ученого (научно-технического) совета.

Решением ученого совета вуза о создании хозяйственного общества целесообразно определить:

- ➤ наименование и организационно-правовую форму;
- ➤ состав учредителей (участников);
- ➤ размер уставного капитала и размер долей каждого учредителя (участника).

ГЛАВА 2

ПРОЦЕСС РЕГИСТРАЦИИ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Государственная регистрация хозяйственных обществ

Комплект документов необходимых для государственной регистрации учреждаемого вузом общества с ограниченной ответственностью⁷:

→ Заявление по форме Р11001 (подпись заявителя заверяется нотариально) 1 экз.

→ Квитанция об оплате государственной пошлины в размере 4000 рублей.

→ Решение (протокол) о создании 1 экз. В случае, если общество создается одним лицом, то принимается решение единственного участника о создании общества. Если участников больше одного, то решение участников оформляется в виде протокола общего собрания. Если больше одного учредителя, необходим договор об учреждении. Оригинал.

→ Устав организации. Оригинал.

Договор об учреждении хозяйственного общества

Для получения копии учредительных документов необходимо подготовить запрос о выдаче копии устава (при наличии и договор об учреждении) и оплата за выдачу копий – 200 рублей за один документ. К запросу прилагается копия документов.

Другие документы, необходимые для создания общества с ограниченной ответственностью:

→ Решение (протокол) об утверждении денежной оценки прав на использование объектов интеллектуальной собственности, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал ООО.

→ Договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью.

⁷ При подготовке данного материала использован информационный ресурс Информационно-аналитического агентства Bishelp (Помощь бизнесу) <http://www.bishelp.ru/>

После подачи всех необходимых документов в регистрирующий орган выдается расписка, где указывается дата окончания регистрации.

Время на изготовление печати, как правило, составляет от 30 минут до двух суток, открытие расчетного счета в банке – 2–5 рабочих дней.

В течение семи дней с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации хозяйственного общества вуз должен направить в Минобрнауки России и Рособразование уведомление о создании хозяйственного общества.

В уведомлении целесообразно указать:

- наименование и организационно-правовая форма хозяйственного общества;
- размер уставного капитала;
- перечень РИД, внесенных вузом в качестве вклада в уставный капитал;
- перечень учредителей (участников) с указанием вида и стоимости вклада каждого;
- планируемый годовой доход за первый год;
- планируемое число штатных работников на конец первого года.

2.2. Заключение лицензионного договора

Заключение лицензионного договора о передаче права на использование РИД в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества регламентируется статьями 1235–1238 Гражданского кодекса и не влечет за собой перехода исключительного права к лицензиату. В случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 1232 Гражданского кодекса, такой отдельный договор подлежит государственной регистрации.

Согласно лицензионному договору одна сторона – обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности (*лицензиар*) предоставляет другой стороне (*лицензиату*) право использования такого результата в предусмотренных договором пределах.

- > Документы на учредителей – юридических лиц:
 - свидетельство о государственной регистрации (копия);
 - >> свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ (копия);
 - >> устав (копия);
 - >> свидетельство о постановке на налоговый учет (копия); коды статистики (копия);
 - >> копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату).
- > Документы на учредителей – физических лиц:
 - >> копия паспорта (1-2 страницы, страница с последней фотографией, прописка);
 - >> свидетельство (уведомление) о присвоении ИНН физическому лицу.
- > Документы на директора и главного бухгалтера:
 - >> копия паспорта и свидетельства (уведомления) о присвоении ИНН на директора;
 - >> копия паспорта главного бухгалтера.

Документы, необходимые для государственной регистрации, следует подать в территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения создаваемого хозяйственного общества. Например, для Москвы – это Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 46, для Санкт-Петербурга – МИФНС № 15.

В соответствии с письмом Федеральной налоговой службы от 25.06.2009 N МН-22-6/511, заявление о государственной регистрации юридического лица при создании подается по форме Р11001(форма прилагается), размещенной на сайте ФНС России (www.nalog.ru).

Также важно обратить внимание на тот факт, что коды ОКВЭД нужно указывать в соответствии с Постановлением Госстандарта РФ от 06.11.2001 N 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД».

В соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» срок регистрации ООО составляет 5 рабочих дней.

Лицензионный договор должен предусматривать:

– *предмет договора* путем указания на РИД, право использования которого предоставляется по договору, с указанием в соответствующих случаях номера и даты выдачи документа, удостоверяющего исключительное право на такой результат;

– *способы использования* соответствующего результата интеллектуальной деятельности.

В лицензионном договоре могут быть указаны другие существенные условия:

– *территория действия*. Если территория не указана, лицензиат вправе осуществлять использование на всей территории Российской Федерации;

– *срок действия*. Срок действия не может превышать срок действия исключительного права. Если срок действия в договоре не определен, то договор считается заключенным на пять лет. В случае прекращения исключительного права лицензионный договор прекращается;

– *вознаграждение*. По лицензионному договору лицензиат обязуется уплатить лицензиару обусловленное договором вознаграждение, если договором не предусмотрено иное. Согласно пункту 5 статьи 1235 Гражданского кодекса при отсутствии в возмездном лицензионном договоре условия о размере вознаграждения или порядке его определения договор считается незаключенным. В случае заключения лицензионного договора о передаче права на использование РИД в качестве вклада в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью лицензиар-участник общества приобретает права и обязанности участника лицензиата, предусмотренные законодательством РФ и учредительными документами лицензиата, соответственно принадлежащей ему доле, в частности, участвует в определении части прибыли общества, распределяемой между участниками общества (статья 28 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»). Данное положение может быть зафиксировано в предмете договора. В то же время в лицензионном договоре можно предусмотреть условия о размере вознаграждения или порядке его определе-

ния в случае выхода (исключения) лицензиара из общества до истечения срока действия лицензионного договора.

Лицензиат обязан представлять лицензиару отчеты об использовании результата интеллектуальной деятельности, если лицензионным договором не предусмотрено иное. Если в лицензионном договоре, предусматривающем представление отчетов об использовании, отсутствуют условия о сроке и порядке их представления, лицензиат обязан представлять такие отчеты лицензиару по его требованию.

Использование результата интеллектуальной деятельности способом, не предусмотренным лицензионным договором, либо по прекращении действия такого договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных лицензиату по договору, влечет ответственность за нарушение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, установленную Гражданским кодексом, другими законами или договором.

2.3. Заключение договора аренды помещений

Примерный регламент заключения договора аренды вуза с учрежденным им хозяйственным обществом включает в себя:

1. Поступление заявки от организации на аренду помещений.
2. Принятие решения о целесообразности заключения договора аренды помещений, указанных в заявке.
3. Подготовка экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.
4. Согласование экспертной оценки в Федеральном агентстве по образованию.
5. Подготовка задания на оценку.
6. Согласование задания на оценку в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом.
7. Заключение с лицензированной организацией договора на изготовление отчета по определению рыночной арендной

ставки в помещениях университета, предназначенных для сдачи в аренду.

8. Согласование отчета по определению рыночной арендной ставки в помещениях университета в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

9. Согласование аукционной (конкурсной) документации в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

10. Подготовка приказа ректора о проведении аукциона (конкурса).

11. Объявление о проведении аукциона (конкурса) на сайтах вуза и Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

12. Проведение аукциона (конкурса).

13. Подведение итогов аукциона (конкурса).

14. Заключение договора аренды.

ГЛАВА 3 ОСОБЕННОСТИ, ПРОБЛЕМЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

3.1. Особенности создания учреждаемых вузом малых инновационных предприятий

При наличии других (помимо вуза) участников создаваемого хозяйственного общества доля вуза в уставном капитале акционерного общества должна составлять более чем двадцать пять процентов или в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью – более чем одну треть.

При этом доля (акции) других лиц (участников) в уставном капитале хозяйственного общества должна быть оплачена денежными средствами не менее чем наполовину.

Оставшаяся часть доли (акций) других лиц (участников) в уставном капитале хозяйственного общества может быть оплачена:

- исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- правом использования результатов интеллектуальной деятельности;
- материалами, оборудованием или иным имуществом, необходимыми для практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые либо право использования которых, вносятся в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества.

Гражданский кодекс и действующие административные регламенты требуют регистрации отдельных видов лицензионных договоров в Роспатенте. В частности, при наличии регистрации в Роспатенте исключительных прав, требуется соответствующая регистрация лицензионных договоров о предоставлении права на использование следующих результатов интеллектуальной деятельности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем.

Если уставный капитал общества оплачивается деньгами, до регистрации ООО необходимо открыть накопительный счет в банке, куда будет зачислена эта сумма. До регистрации ООО необходимо оплатить не менее 50% уставного капитала. После регистрации общества накопительный счет преобразуется в расчетный, а деньги поступают в распоряжение организации. Если уставный капитал формируется путем внесения определенного имущества (им, например, могут быть имущественные права, оборудование, офисная мебель), то при подготовке комплекта документов необходимо осуществить оценку имущества и составить соответствующий акт, а впоследствии такое имущество ставится на баланс предприятия. Сведения об оплате уставного капитала одним из выбранных способов отражаются в уставных документах и заявлении о государственной регистрации общества.

Внесенное в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного общества право использования РИД не может предоставляться хозяйственным обществом третьим лицам по договору, а также передаваться третьим лицам по иным основаниям. Данное ограничение может существенно повлиять на рыночную стоимость прав на использование РИД.

Существует несколько способов оценки имущества, вносимого в уставный капитал. Один из них достаточно прост и основан на затратном подходе, используемом при бухгалтерском учете по первичной стоимости объектов нематериальных активов (исключительных прав на РИД), но далек от объективной оценки рыночной стоимости, другой – оценка независимым оценщиком – более объективен, но более сложен и требует определенных затрат.

В частности, независимая оценка интеллектуальной собственности и нематериальных активов включает в себя:

- идентификацию оцениваемых объектов и прав, связанных с ними;
- анализ оцениваемых и конкурирующих объектов;
- определение типа рассчитываемой стоимости, выбор подходов и обоснование методов оценки;

- сбор и анализ информации, необходимой для оценки объекта в соответствии с выбранными методами;
- обоснование допущений, принятых при расчетах;
- расчет стоимости объекта интеллектуальной собственности (ОИС);
- согласование расчетов, полученных различными методами и определение величины окончательной стоимости оцениваемого объекта;
- составление отчета об оценке.

Для оценки интеллектуальной собственности и нематериальных активов независимым оценщиком необходимо представить:

1. Наименование ОИС.
2. Описание ОИС.
3. Правоустанавливающие документы на ОИС: патенты, свидетельства, лицензионные договоры, авторские договоры и др.
4. Характеристики ОИС или товаров, производимых с использованием ОИС, при необходимости в сравнении с аналогичными или конкурирующими.
5. Источники получения доходов от использования ОИС.
6. Описание рынка ОИС.
7. Себестоимость и цена единицы товара с использованием ОИС.
8. Потребительские, эксплуатационные и экономические показатели получения доходов от использования ОИС:
 - увеличение объемов реализации конкретных видов продукции с использованием ОИС;
 - повышение цены продукции;
 - экономия в производстве при использовании ОИС в конкретных видах продукции;
 - выручка от реализации самих ОИС на материальных носителях;
 - выручка от продажи имущественных прав или продажи лицензий на использование ОИС;
 - экономия на капиталовложениях в разработку ОИС.

9. Произведенные затраты:

- на приобретение имущественных прав на ОИС;
- на освоение в производстве и организацию выпуска и реализации ОИС или товаров с использованием ОИС;
- на правовую и другие виды охраны ОИС;
- на маркетинг ОИС или товаров с использованием ОИС;
- на страхование рисков осуществления проектов с использованием ОИС.

Данный перечень документов является примерным и может быть сокращен или расширен после детального ознакомления оценщика с заданием на экспертизу.

Продолжительность работ: от 1 недели до 6 месяцев.

Ориентировочная стоимость – 30000 руб.

3.2. Проблемы, связанные с созданием малых инновационных предприятий

1. В соответствии со статьей 120 и пунктом 1 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, вуз не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом. Данное положение Гражданского кодекса находится в противоречии с Федеральным законом от 02.08.2009 N 217-ФЗ.

2. Вуз не вправе внести денежные средства в качестве вклада в уставный капитал создаваемого хозяйственного общества, так как это противоречит положениям статьи 6 Федерального закона от 24.11.2008 N 204-ФЗ «О Федеральном бюджете на 2009 год и на плановый период 2010 и 2011 годов».

3. Для реализации права вложения средств в уставной капитал хозяйственного общества, а также для получения доходов от распоряжения долями (акциями) в уставном капитале созданного хозяйственного общества, необходимо предусмотреть эти виды расходов и доходов в Генеральном разрешении на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в органах Федерального Казначейства, и, соответственно, это должно быть предусмотрено в Разрешениях, выдаваемых вузам

Главным распорядителем бюджетных средств (Рособразованием). В настоящее время указанные разрешения не содержат соответствующие источники и направления использования внебюджетных средств. Следствием этого является невозможность до внесения соответствующих изменений в разрешения вносить денежные средства в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, нести другие расходы, связанные с их созданием и регистрацией, обеспечивать денежную компенсацию досрочного прекращения прав на объекты интеллектуальной собственности, передаваемые в качестве вклада в уставный капитал.

4. Согласно новому закону «Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, учредителями (участниками) которых являются данные высшие учебные заведения, часть прибыли хозяйственных обществ, полученная данными высшими учебными заведениями (дивиденды), поступают в их самостоятельное распоряжение, учитываются на отдельном балансе». В то же время Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина РФ от 13.11.2008N 128н, не предусмотрено составление и представление отдельного баланса, включающего отдельные показатели деятельности учреждения.

5. Для реализации права внесения в уставный капитал хозяйственного общества имущества (оборудования) необходим соответствующий порядок, так как любая передача имущества должна быть согласована с Главным распорядителем бюджетных средств и Росимуществом, которое должно вести реестр имущества. В связи с отсутствием порядка внесения в уставный капитал хозяйственного общества имущества и отсутствием в Росимуществе соответствующего реестра внесение в уставный капитал хозяйственного общества материалов, оборудования и иного имущества, необходимого для практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, в настоящее время невозможно.

6. В настоящее время Порядок сдачи в аренду недвижимого имущества установлен распорядительными документами Минфина и Минобрнауки. Аналогичный Порядок сдачи в аренду оборудования (движимого имущества), а также перечисления и зачисления на лицевые счета вуза денежных средств отсутствует. Поэтому вузы не могут сдавать хозяйственным обществам оборудование (движимое имущество) в аренду.

7. В соответствии с п. 4 статьи 27 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования, владея на праве оперативного управления федеральным недвижимым имуществом, вправе выступать в качестве арендодателя имущества. Сдача в аренду недвижимого имущества в соответствии с действующим Порядком (оценка рыночной стоимости внешней организацией, проведение конкурсных процедур, согласование с Рособразованием) занимает несколько месяцев (около полугода). Таким образом, в течение примерно полугода с момента учреждения вуз не вправе предоставлять помещения в аренду для хозяйственного общества.

8. Учреждаемые вузами хозяйственные общества не вправе применять упрощенную систему налогообложения. Согласно подпункту 14 пункта 3 статьи 346.12 НК РФ, не вправе применять упрощенную систему налогообложения организации, в которых доля участия других организаций составляет более 25 процентов.

3.3. Рекомендации по заполнению заявления о государственной регистрации юридического лица

1. Организационно-правовая форма юридического лица.

Указывается полное название организационно-правовой формы учреждаемого юридического лица, то есть в пункте 1 записывается: Общество с ограниченной ответственностью⁸.

⁸ Форма Р11001 заявления представлена в приложении.

2. Наименование юридического лица.

В данном пункте для заполнения предлагаются 3 подпункта: фирменное наименование на русском языке, на иностранном языке и на языке народов России.

Обязательному заполнению подлежит подпункт 2.1 пункта 2: полное и сокращенное фирменные наименования на русском языке. Согласно законодательству полное наименование включает в себя указание организационно-правовой формы юридического лица (Общество с ограниченной ответственностью) и наименование общества, а сокращенное фирменное – аббревиатуру «ООО» или слова «Общество с ограниченной ответственностью» с полным либо сокращенным наименованием общества.

Подпункты 2.2 и 2.3 заявления для заполнения не являются обязательными, однако, по закону, ООО вправе иметь наименования на иностранном языке и языке народов России, и, при наличии таковых, указываем их в подпунктах 2.2 и 2.3 соответственно.

3. Адрес (место нахождения) юридического лица.

Согласно пунктом 2 статьи 54 Гражданского кодекса РФ место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации. Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа (генерального директора или директора), а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа – иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Соответственно, в том случае, если функции руководителя юридического лица выполняет Генеральный директор, в пункте 3 ставится галочка перед пунктом «Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа» и в подпункте 3.2 указывается наименование исполнительного органа – «Генеральный директор». В пункте 3.3 формы заявления Р11001 указывается адрес организации в соответствии с учредительными документами регистрируемого юридического лица.

При заполнении пунктов, касающихся адреса местонахождения исполнительного органа организации или адреса местожительства учредителей, необходимо руководствоваться данными КЛАДР (классификатор адресов РФ). В подпунктах 3.3.6–3.3.9 указывается конкретное наименование объекта (улица, бульвар, переулок, дом, владение, корпус, комната, помещение и т. д.). Например, подпункт 3.3.6: «Улица Профессора Попова», подпункт 3.3.7 над чертой записывается слово «дом», а номер дома указывается в специально отведенной для этого клетке справа.

4. Количество учредителей юридического лица.

В этом пункте в клетке справа указывается количество учредителей юридического лица (а не страниц А, Б, В или Г). Здесь следует быть внимательным, поскольку листы А и Б состоят из 2 страниц, а Листы В и Г и включают в себя 3 страницы.

Структура формы Р11001 сама подсказывает: если галочка ставится перед пунктом 4.1 – заполняется Лист А, если перед пунктом 4.2 – заполняется Лист Б, перед пунктом 4.3. – Лист В и, соответственно, если галочка ставится перед подпунктом 4.4 – заполняется Лист Г. При этом количество Листов соответствует количеству учредителей, а не количеству страниц А, Б или В заявления.

Лист А «Сведения об учредителе – юридическом лице»

Как уже было отмечено, Лист А заполняется в том случае, если в числе учредителей ООО есть юридические лица. Следует обратить внимание, что на каждое юридическое лицо – участника ООО заполняется отдельный Лист А.

Пункт 1 заполняется в соответствии с учредительными документами общества и данными ЕГРЮЛ.

Если учредителей – иностранных юридических лиц у Общества нет, то в подпунктах пункта 2 ставятся прочерки.

Пункт 3 заполняется в соответствии с учредительными документами и выпиской из ЕГРЮЛ учредителя – юридического лица.

Телефон на этой странице указывается тот, который значится в ЕГРЮЛ, в сведениях об обществе – учредителе

(если телефона в выписке нет, в ячейках просто ставятся прочерки).

Пункт 5 «Доля в уставном капитале»: в подпункте 5.1 номинальную стоимость доли участника (а не размер уставного капитала общества) указывается цифрами. В подпункте 5.2 выбирается процентное или дробное соотношение, пустые ячейки заполняются прочерками.

Лист Б «Сведения об учредителе – физическом лице»

Пункты 1–7 Листа Б формы Р11001 заполняются в соответствии с паспортными данными учредителя, при отсутствии ИНН в отведенных для этого ячейках ставятся прочерки.

Пункт 8 (адрес места жительства) участника заполняется по паспорту и в соответствии с КЛАДР.

Номинальная стоимость доли участника в подпункте 10.1 указывается цифрами и выбирается процентное или дробное выражение размера доли.

5. Сведения о держателе реестра акционеров акционерного общества.

Поскольку реестр акционеров – документ, предусмотренный только для Акционерных обществ (ЗАО и ОАО), для юридического лица в форме ООО этот пункт не заполняется, ставится прочерк.

6. Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевом фонде).

При заполнении заявления для регистрации ООО ставится галочка напротив «Уставный капитал», а в подпункте 6.1 указывается размер уставного капитала ООО цифрами.

7. Количество лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Обычно в этом качестве выступает директор (генеральный директор) ООО, и именно о нем вносятся сведения в Лист Е заявления. При заполнении заявления Р11001 в клетке перед этим пунктом надо не забыть обозначить количество лиц, уполномоченных действовать от имени юридического лица без доверенности – 1.

Сведения в Лист Е вносятся строго в соответствии с паспортными данными Генерального директора, и никаких расхождений с паспортными данными в представленных в заявлении сведениях быть не должно.

Лист Е «Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица»

Пункты 1–8 заполняются строго по паспорту лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица. В пункте 6 указывается должность лица – «Генеральный директор», в пункте 7, при отсутствии ИНН, в ячейках ставятся прочерки.

Пункт 9 формы Р11001 «Адрес места жительства» заполняется в соответствии с паспортными данными Генерального директора и данными КЛАДР.

8. *Сведения об управляющей организации.*

В соответствии с действующим законодательством полномочия исполнительного органа ООО могут быть переданы по договору другой коммерческой организации и сведения об этом вносятся в Лист Ж. [*При отсутствии управляющей организации сведения не заполняются*].

9. *Сведения об управляющем – индивидуальном предпринимателе.*

В случае назначения управляющим ООО индивидуального предпринимателя заполняется Лист З. [*При отсутствии управляющей организации сведения не заполняются*].

10. *Количество обособленных подразделений юридического лица.*

В соответствии с Гражданским кодексом РФ филиалом является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства. Представительством является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

При отсутствии у ООО филиалов и представительств в подпункте 10.1 и 10.2 ничего не ставится, листы И и К, не заполняются.

11. *Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, на базе имущества которых создается производственный кооператив или хозяйственное товарищество.*

При отсутствии крестьянских (фермерских) хозяйств, на базе имущества которых создается производственный кооператив или хозяйственное товарищество, галочка в пункте не ставится, Листе А не заполняется.

12. *Количество видов экономической деятельности.*

Здесь указывается количество видов экономической деятельности юридического лица и заполняется Лист М заявления. Лист М заполняется в соответствии с данными Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД – см. п. 2 раздела 1 «Рекомендации по государственной регистрации создания общества с ограниченной ответственностью»), при этом первым указывается основной вид деятельности. Код ОКВЭД должен включать в себя не менее 3 цифровых знаков ОКВЭД.

Лист М «Сведения о видах экономической деятельности»

Лист М заполняется в соответствии с ОКВЭД: в ячейках слева указывается код вида деятельности (он состоит минимум из 3 цифр), первым обязательно указывается основной вид деятельности, а в колонке справа – наименование вида деятельности в ОКВЭД.

Кроме того, необходимо обратить внимание на следующее.

Помимо листов формы, обозначенных в заявлении, обязательно прикладывается Лист Н «Сведения о заявителе». При этом заполняются только две страницы Листа Н, а третья страница заполняется в присутствии нотариуса (здесь ставится подпись заявителя, подлинность которой удостоверяется нотариусом, и проставляется штамп нотариуса, в котором обязательно обозначен реестровый номер записи и ИНН нотариуса).

Нумерация заявления по форме Р11001 сквозная, заявление прошивается полностью вместе с приложениями. На сшивке заявления нотариус ставит свою печать и заверяет количество листов заявления.

Так, для ООО, учрежденного вузом и одним физическим лицом, без филиалов, представительств и управляющих, в налоговую заявителем представляется заявление по форме Р11001 с заполненными пунктами заявления 1–3, с приложением Листа А (на учредителя – юридическое лицо), Листа Б (на учредителя – физическое лицо), Листа Е (на директора), Листа М (определение видов экономической деятельности), Листа Н (на заявителя). В самом заявлении ставятся галочки перед подпунктом 4.2, пунктом 6, в пункте 7 указывается количество лиц, уполномоченных действовать от имени ООО без доверенности, а в пункте 12 обозначается количество видов экономической деятельности, перечисленных на листе М.

же Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 02.08.2009 №217-ФЗ и иным действующим законодательством РФ.

5.2. Состав учредителей Общества:

1) ФИО, паспорт гр-на РФ серия __№__, дата выдачи ____, кем выдан ____, код подразделения ____, зарегистрирован по адресу: г. Сургут, ХМАО, ул. _____, д. ____, кв ____.

2) ФГОУ ВПО Сургутский государственный педагогический университет (СурГПУ), зарегистрировано 15 января 1998 года за ОГРН 1028600614987 серия 86 №002186799, от 15 января 1998 года серия 86 №002079335 ИНН/КПП 8602200530/860201001, р/с №40601810200003000001, юридический адрес: Российская Федерация, 628417, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 50-лет ВАКСМ, д. 10/2.

5.3. Обязанности учредителей по совершению действий, связанных с учреждением Общества, распределяются между ними следующим образом:

1) Учредитель ФИО обязуется в срок до «__» «_____» 201__г. совершить следующие действия: Оплатить полностью взнос в уставный капитал с момента регистрации Общества;

2) Учредитель ФГОУ ВПО Сургутский государственный педагогический университет (СурГПУ), в лице Ректора обязуется в срок до «__» «_____» 201__г. совершить следующие действия: Передать имущество в счет уставного капитала с момента регистрации Общества.

5.4. Учредители обязуются нести расходы по учреждению Общества соразмерно количеству выкупаемых долей, отраженных в настоящем договоре.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ОБЩЕСТВА

2.1. Полное официальное наименование Общества на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью (малое инновационное предприятие) «ИНФОРМАЦИОННО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР».

Сокращенное наименование Общества на русском языке: **ООО (МИП) «ИН-Ц».**

2.2. Место нахождения Общества: 628417, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 50-лет ВАКСМ, д.10/2, офис _____

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Предмет и цели деятельности Общества подробно оговорены в Уставе Общества. Согласно имеющимся свидетельствам по мониторингу конкретным предметом деятельности не отраженных в Уставе Общества, являются:

Основным предметом деятельности Общества является:

– Разработка программного обеспечения и консультирования в этой области.

Кроме того предметом деятельности Общества является:

– Обработка данных;
– Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

– Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;

– Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

– Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

– Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

– Дошкольное и начальное общее образование;

– Основное общее и среднее (полное) общее, начальное и среднее профессиональное образование;

– Высшее профессиональное образование;

– Образование для взрослых и прочие виды образования.

Так же Общество вправе осуществлять и иную деятельность в рамках действующего законодательства.

3.2. Общество вправе совершать все действия, не запрещенные действующим законодательством РФ. Деятельность Общества не ограничивается оговоренной в Уставе. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие закону, признаются действительными.

4. ПРАВОВОЙ СТАТУС

4.1. Общество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

4.2. В соответствии с действующим законодательством Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Общество может иметь гражданские права и исполнять гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенно ограниченным Уставом Общества.

4.3. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества. Участники Общества, не полностью оплатившие доли, несут солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

4.4. Учредители Общества несут солидарную ответственность по обязательствам, связанным с учреждением Общества и возникшим до его государственной регистрации. Общество несет ответственность по обязательствам Учредителей, связанных с его учреждением, только в случае последующего одобрения их действий Общим собранием участников Общества. При этом размер ответственности общества в любом случае не может превышать одну пятую оплаченного уставного капитала общества.

4.5. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

4.6. Общество не отвечает по обязательствам своих участников.

4.7. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его Участников или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным

образом имеют возможность определять его действия, на указанных Участников или других лиц в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

4.8. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам общества, равно как и общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

4.9. Общество обязано хранить следующие документы по месту нахождения исполнительного органа Общества:

– договор об учреждении Общества, протокол об учреждении Общества, устав Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

– документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;

– документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;

– внутренние документы Общества;

– положения о филиалах и представительствах Общества;

– документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;

– протоколы общих собраний Участников Общества, заседаний Совета директоров (Наблюдательного совета) Общества, коллегиального исполнительного органа Общества и ревизионной комиссии Общества;

– списки аффилированных лиц Общества;

– заключения ревизионной комиссии (Ревизора) Общества, аудитора;

– иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями общего собрания Участников Общества, совета директоров (наблюдательного совета) Общества и исполнительных органов Общества.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

5.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Общества.

Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников.

На момент создания Общества его уставный капитал составляет _____ рублей (*сумма прописью*).

5.2. Размеры долей учредителей Общества в его уставном капитале и их номинальная стоимость при учреждении Общества:

1. ГОУ ВПО Сургутский государственный педагогический университет – _____ рублей (*сумма прописью*) – 33,4% уставного капитала номинальной стоимости – _____ рублей; (*сумма прописью*).

2. ФИО – _____ рублей (*сумма прописью*) – 66,6% уставного капитала номинальной стоимости _____ рублей (*сумма прописью*).

Оплата уставного капитала осуществляется:

1. Денежными средствами _____ рублей (*сумма прописью*), вносимые учредителем ФИО;

2. Имуществом ГОУ ВПО Сургутского государственного педагогического университета на сумму _____ рублей (*сумма прописью*), денежная оценка которого определяется согласно Отчета №__ «Об оценке рыночной стоимости объекта оценки» (Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ) от «___» «_____» 201__ года, утвержденного настоящим Протоколом;

5.3. На момент государственной регистрации Общества его уставный капитал должен быть оплачен учредителями не менее чем наполовину.

5.4. В случае неполной оплаты доли в уставном капитале Общества в течение срока, определяемого в соответствии с п. 5.3 настоящего договора, непоплаченная часть доли переходит к обществу. Такая часть доли должна быть реализована Обществом в порядке и в сроки, которые установлены ст. 24 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

В случае, если любой из учредителей Общества не выполнит свои обязанности по оплате доли в уставном капитале Общества в сроки, установленные в п. 5.4 настоящего договора, он оплачивает Обществу штраф в размере 100% стоимости недежного вклада или невнесенной суммы.

5.5. Примечание: в соответствии с абз. 2 п. 3 ст. 16 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» данное положение в договоре об учреждении может не предусматриваться.

5.6. В случае прекращения у Общества права пользования имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование Обществу для оплаты доли, участник Общества, передавший имущество, обязан предоставить Обществу по его требованию денежную компенсацию, равную плате за пользование таким же имуществом на подобных условиях в течение оставшегося срока пользования имуществом. Денежная компенсация должна быть предоставлена единовременно в разумный срок с момента предъявления Обществом требования о ее предоставлении, если иной порядок предоставления денежной компенсации не установлен решением общего собрания участников Общества. Данное решение принимается общим собранием участников Общества без учета голосов участника Общества, передавшего Обществу для оплаты своей доли право пользования имуществом, которое прекратилось досрочно.

Примечание: в соответствии с абз. 2 п. 3 ст. 15 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» договором об учреждении общества могут быть предусмотрены иные способы и иной порядок предоставления участником общества компенсации досрочного прекращения права пользования имуществом, переданным им в пользование обществу для оплаты доли в уставном капитале общества.

В случае непредоставления в установленный срок компенсации доля или часть доли в уставном капитале Общества, пропорциональные неоплаченной сумме (стоимости) компенсации, переходят к Обществу. Такая доля или часть доли должна быть реализована Обществом в порядке и в сроки, которые установлены ст. 24 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5.7. Имущество, переданное участником Общества в пользование обществу для оплаты своей доли, в случае выхода или исключения такого участника из Общества остается в пользовании Общества в течение срока, на который данное имущество было передано.

Примечание: в соответствии с п. 4 ст. 15 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» договором об учреждении общества может быть предусмотрено иное.

5.8. Не допускается освобождение учредителя Общества от обязанности оплатить долю в уставном капитале общества, в том числе путем зачета его требований к Обществу.

5.9. Порядок изменения уставного капитала, а также порядок передачи участниками своих долей третьим лицам определяется Уставом.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОБЩЕСТВА МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБЩЕСТВА

6.1. Общество вправе ежеквартально (раз в полгода или раз в год) принимать решение о распределении чистой прибыли между участниками Общества. Решение об распределении части прибыли Общества принимается Общим собранием участников Общества.

6.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

6.3. Общество принимает решение о распределении своей прибыли между участниками Общества и производит соответствующие выплаты с соблюдением требований об ограничении распределения прибыли между участниками Общества, установленными ст. 29 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

7.1. Высшим органом Общества является Общее собрание участников Общества.

Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным. Все участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

7.2. В Обществе предусмотрено образование Совета директоров (Участники директор Общества и Ректор СурГПУ).

7.3. Единоличным исполнительным органом Общества является – Директор.

7.4. Коллегиальным исполнительным органом Общества является – Совет директоров.

7.5. Порядок формирования (избрания), прекращения полномочий, а также компетенция и процедура принятия решений органами управления Общества определяется его уставом.

8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА ИЗ ОБЩЕСТВА

8.1. Вопрос о возможности выхода участника из Общества, а также порядок такого выхода рассматривается в уставе Общества.

9. КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Для осуществления своих прав по контролю каждый участник имеет право на получение информации и справок по всем вопросам, связанным с деятельностью Общества. Формы контроля, а также учета и отчетности определяются Уставом Общества, действующим законодательством РФ, а также решениями Общего собрания участников.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Каждый из Учредителей обязуется не разглашать информацию, признанную конфиденциальной в установленном порядке.

10.2. Передача информации, не подлежащей разглашению, третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться лишь в порядке, установленном Общим собранием участников Общества.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Учредители освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые учредитель не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Учредитель не может оказать влияния и за возникновение которых он не несет ответственности, например: землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

11.2. Учредитель, ссылающийся на обстоятельства непреодолимой силы, обязан немедленно информировать других Учредителей о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Учредителей должен быть представлен удостоверяющий документ.

11.3. Учредитель, который не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему Договору, приложит с учетом положений Договора все усилия к тому, чтобы как можно скорее компенсировать последствия невыполнения обязательств.

12. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Учредители будут прилагать все усилия к тому, чтобы решать все разногласия и споры, которые могут возникнуть по настоящему Договору, в связи с ним или в результате его исполнения, путем переговоров.

12.2. Споры и разногласия, которые невозможно решить путем переговоров, решаются в судебном или ином установленном законом порядке.

13. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Учредителей.

13.2. Изменения в настоящий Договор вносятся в случаях, установленных законом, уставом Общества либо по единогласному решению Общего собрания участников.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут оформляться в письменной форме и регистрироваться в установленном порядке.

ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ:

Учредитель **ООО (МИП) «ИНФОРМАЦИОННО-
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР»** /

М.П.

Учредитель **ООО (МИП) «ИНФОРМАЦИОННО-
НАУЧНЫЙ ЦЕНТР»** /

М.П.

4.2. Протокол № 1 общего собрания учредителей общества с ограниченной ответственностью

ПРОТОКОЛ № 1

Общего собрания учредителей Общества с ограниченной ответственностью (малого инновационного предприятия) «Информационно-научный центр»

г. Сургут

10.02.2016г.

Присутствовали:

Председатель собрания: ФИО

Секретарь собрания: ФИО

Учредитель: ФИО

Повестка дня:

1. Учреждение Общества с ограниченной ответственностью.
2. Утверждение Устава и учредительного договора Общества с ограниченной ответственностью.
3. Избрание директора Общества с ограниченной ответственностью.

Учредители ООО (МИП) «Информационно-научный центр»:

1. ФГОУ ВПО Сургутский государственный педагогический университет (СурГПУ), зарегистрировано 15 января 1998 года за ОГРН 1028600614987 серия 86 №002186799, от 15 января 1998 года серия 86 №002079335 ИНН/КПП 8602200530/860201001, р/с №40601810200003000001, юридический адрес: Российская Федерация, 628417, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 50-лет ВЛКСМ, д. 10/2, в лице ректора СурГПУ, паспорт гр-на РФ серия__№____, дата выдачи____, кем выдан____, код подразделения____, зарегистрирован по адресу: _____
2. ФИО, паспорт гр-на РФ серия__№____, дата выдачи____, кем выдан____, код подразделения____, зарегистрирован по адресу: _____

руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ, а так же Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 02.08.2009 №217-ФЗ

1. Слушали:

Об учреждении Общества с ограниченной ответственностью.

Постановили:

Учредить Общество с ограниченной ответственностью с наименованием «Информационно-научный центр» (МИП) и уставным капиталом _____ рублей (_____)

единогласно.

сумма прописью

Доля участников Общества:

1. ГОУ ВПО Сургутский государственный педагогический университет – _____ рублей (_____) – 33,4%

сумма прописью

уставного капитала номинальной стоимости – _____ рублей (_____);

сумма прописью

2. ФИО – _____ рублей (_____) – 51%

сумма прописью

уставного капитала номинальной стоимости – _____ рублей (_____).

сумма прописью

Оплата уставного капитала осуществляется:

1. Денежными средствами _____ рублей (_____),
сумма прописью

2. Имуществом ГОУ ВПО Сургутского государственного педагогического университета на сумму _____ рублей (_____), денежная оценка которого опреде-

сумма прописью

ляется согласно Отчета №14–10–167 «Об оценке рыночной стоимости объекта оценки» (Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ) от 10 ноября 2014 года, утвержденного настоящим Протоколом;

Определить адрес места нахождения Общества с ограниченной ответственностью (малого инновационного предприятия)

«Информационно-научный центр» по адресу 628417, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 50-лет ВЛКСМ, дом № 10/2, офис № ____

Произвести государственную регистрацию Общества с ограниченной ответственностью (малое инновационное предприятие) «Информационно-научный центр».

2. Слушали:

Об утверждении Устава и учредительного договора Общества с ограниченной ответственностью «Информационно-научный центр» (МИП).

Постановили:

Утвердить Устав и учредительный договор Общества с ограниченной ответственностью «Информационно-научный центр» **единогласно**.

3. Слушали:

Об избрании директора и главного бухгалтера Общества с ограниченной ответственностью (малого инвестиционного предприятия) «Информационно-научный центр».

Постановили:

1. Назначить Директором Общества с ограниченной ответственностью (малого инновационного предприятия) «Информационно-научный центр» ФИО;

Назначить Главным бухгалтером Общества с ограниченной ответственностью (малого инновационного предприятия) «Информационно-научный центр» ФИО (паспортные данные: серия _____, № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____, код подразделения ____, зарегистрирована по адресу: _____);

Единогласно.

Учредители:

ООО (МИП) «Информационно-научный центр»

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Дата 10.02.2016 г.

4.3. Устав общества с ограниченной ответственностью

УТВЕРЖДЕН

Протоколом

учредителей No. 1

от « ____ » _____ 201_ г.

_____/ /
_____/ /

УСТАВ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНФОРМАЦИОННО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР»

г. Сургут

201_ г.

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью (малое инновационное предприятие)

«ИНФОРМАЦИОННО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР», именуемое в дальнейшем «Общество», учреждено Протоколом учредителей от «10» декабря 2014 г. и действует на основании настоящего Устава, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 02.08.2009 №217-ФЗ, а также иного применимого законодательства.

Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

1.2. Общество является хозяйственным обществом, уставный капитал которого разделен на доли. Имущественная ответственность Общества и его участников определяется по правилам раздела 3 настоящего Устава в соответствии с законодательством.

1.3. Полное фирменное наименование Общества на русском языке:

Общество с ограниченной ответственностью (малое инновационное предприятие) «ИНФОРМАЦИОННО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР».

Сокращенное наименование Общества на русском языке:
ООО (МИП) «ИН Ц».

1.4. Место нахождения Общества: 628417, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. 50-лет ВЛКСМ, д. 10/2, офис 1230.

1.5. Общество учреждено на неограниченный срок.

1.6. В соответствии с настоящим Уставом в состав участников Общества могут входить физические лица и организации, в т. ч. предприятия с участием иностранных юридических лиц и граждан, а также иностранные юридические лица и граждане, признающие положения настоящего Устава, которые оплатили свои доли в его уставном капитале.

1.7. Общество обладает полной хозяйственной самостоятельностью, обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные, в том числе валютный, счета в банках на территории России и за рубежом, от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может выступать в качестве истца и ответчика в суде, в арбитражном или третейском суде.

1.8. В порядке, установленном законодательством, Общество вправе создавать организации с правами юридического лица или участвовать в их создании.

1.9. Общество может иметь представительства и филиалы на территории России и за границей, а также участвовать в капитале других юридических лиц.

В случае создания филиалов и представительств Общества в настоящий Устав вносятся изменения, отражающие сведения о соответствующих филиалах и представительствах.

1.10. Для обеспечения своей деятельности Общество имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, может иметь товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные в установленном порядке, другие реквизиты с фирменной символикой.

2. Правоспособность Общества.

Предмет и цели деятельности

2.1. Общество является коммерческой организацией, преследующей в качестве основной цели своей предпринимательской деятельности извлечение прибыли.

2.2. Общество обладает общей гражданской правоспособностью. Оно вправе иметь гражданские права и нести гражданские обязанности для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законом.

2.3. Осуществлению деятельности, отнесенной законодательством к лицензируемой, предшествует получение Обществом соответствующей лицензии (лицензий) в установленном порядке. Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, то Общество в течение срока действия лицензии вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные лицензией, и сопутствующие виды деятельности.

2.4. Основным предметом деятельности Общества является:

– Разработка программного обеспечения и консультирования в этой области.

Кроме того предметом деятельности Общества является:

- обработка данных;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
- прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- дошкольное и начальное общее образование;
- основное общее и среднее (полное) общее, начальное и среднее профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование;
- образование для взрослых и прочие виды образования.

Так же Общество вправе осуществлять и иную деятельность в рамках действующего законодательства.

2.5. Общество обязано соблюдать применимое законодательство, правильно и своевременно производить обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, соблюдать правила ведения бухгалтерского учета, порядок и сроки представления государственной статистической отчетности.

3. Имущественная ответственность Общества

3.1. Общество самостоятельно отвечает по своим обязательствам.

Общество несет ответственность по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, стоимость которого отражена в бухгалтерском балансе Общества.

3.2. Имущество участников Общества обособлено от имущества Общества.

Общество не отвечает по обязательствам своих участников. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, только в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

Участники Общества, не полностью оплатившие доли, несут солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащих им долей в уставном капитале Общества.

3.3. Общество не отвечает по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, равно как Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не отвечают по обязательствам Общества.

4. Права и обязанности участников Общества.

Исключение участника из Общества

4.1. Участниками Общества являются его учредители (физическое и юридическое лицо), которые оплатили свои доли в уставном капитале Общества.

4.2. Все участники Общества вправе:

- участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с

ограниченной ответственностью» и Уставом Общества. Данное право предполагает, в частности, реализацию следующих прав: права участия в Общих собраниях; права избирать и быть избранным в органы Общества; права вносить свои предложения к повестке дня Общего собрания участников Общества и др.;

- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном Уставом порядке;
- принимать участие в распределении прибыли Общества в соответствии со ст. 28 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Уставом Общества;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- выйти из Общества путем отчуждения своей доли Обществу;
- потребовать приобретения Обществом доли в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость в соответствии действующим законодательством.
- Всем участникам Общества принадлежат также другие права, прямо предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.3. Все участники Общества имеют преимущественное по сравнению с другими лицами право:

- пользоваться услугами Общества для реализации собственной продукции, работ и услуг;
- в установленном Обществом порядке и с соблюдением требований законодательства использовать технологии, ноу-хау и иные результаты интеллектуальной деятельности,

права на которые принадлежат Обществу, в собственной предпринимательской деятельности;

- получать принадлежащую Обществу информацию, не отнесенную к коммерческой тайне Общества, для использования в собственной предпринимательской, научной или творческой деятельности;

Прекращение или ограничение дополнительных прав, указанных в настоящем пункте, осуществляется по решению Общего собрания участников Общества.

4.4. Все участники Общества обязаны:

- оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и договором об учреждении Общества;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

Все участники Общества несут также другие обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4.5. Участники Общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем 10% уставного капитала Общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из Общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно ее затрудняет.

В случае если решение суда об исключении участника из Общества вступило в законную силу, доля исключенного из Общества участника переходит к Обществу. При этом Общество обязано выплатить исключенному участнику действительную стоимость его доли, которая определяется по данным бухгалтерской отчетности Общества за последний отчетный период, предшествующий дате вступления в законную силу решения суда об исключении, или с согласия исключенного участника Общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости.

Доля (часть доли) исключенного участника переходит к Обществу с момента вступления в законную силу решения суда об исключении участника из Общества.

Общество обязано выплатить действительную стоимость доли (части доли) или выдать в натуре имущество такой же стоимости в течение одного года с момента перехода к Обществу доли (части доли).

Действительная стоимость доли (части доли) выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов Общества и размером его уставного капитала. В случае если такой разницы недостаточно, Общество обязано уменьшить свой уставный капитал на недостающую сумму.

4.6. Участники Общества вправе заключить договор об осуществлении прав участников Общества, по которому они обязуются осуществлять определенным образом свои права и (или) воздерживаться от осуществления указанных прав, в том числе голосовать определенным образом на Общем собрании участников Общества, согласовывать вариант голосования с другими участниками, продавать долю или часть доли по определенной данным договором цене и (или) при наступлении определенных условий либо воздерживаться от отчуждения доли или части доли до наступления определенных условий, а также осуществлять согласованно иные действия, связанные с управлением Обществом, с созданием, деятельностью, реорганизацией и ликвидацией Общества. Такой договор заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами.

5. Имущество Общества. Уставный капитал

5.1. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе. На праве собственности Обществу принадлежит имущество, внесенное в уставный капитал, а также имущество, приобретенное им по другим основаниям.

Общество, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в т. ч. отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения

имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом. Общество вправе также передавать свое имущество в доверительное управление другому лицу (доверительному управляющему).

5.2. Уставный капитал Общества является частью имущества Общества, используемого для предпринимательской деятельности, и определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Общества.

Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости долей его участников.

Размер уставного капитала Общества и номинальная стоимость долей его участников определяются в рублях.

Уставный капитал Общества составляет **15 000 (Пятнадцать тысяч рублей)** рублей.

5.3. Оплата долей в уставном капитале Общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

5.4. На момент государственной регистрации Общества его уставный капитал оплачен учредителями полностью.

5.5. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет его имущества и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество, в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5.6. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал.

Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех его участников в уставном капитале и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу, в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5.7. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие Общества или других его участников на совершение такой сделки не требуется.

Продажа или отчуждение иным образом участником Общества своей доли (части доли) третьим лицам допускается.

Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

Участник Общества, намеренный продать свою долю (часть доли) третьему лицу, обязан письменно известить об этом остальных его участников и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты с указанием цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

Участники Общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом. В противном случае доля или часть доли может быть продана третьему лицу по цене, не ниже установленной в оферте для участников Общества и Общества, если Общество имеет, согласно настоящему Уставу, преимущественное право покупки.

Уступка преимущественного права покупки не допускается.

5.8. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридического лица, являвшихся участниками Общества, независимо от согласия Общества или его участников.

5.9. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале, подлежит нотариальному удостоверению, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

Доля или часть доли в уставном капитале переходит к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

К приобретателю доли (части доли) в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, за исключением дополнительных прав и дополнительных обязанностей участника, уступившего долю (часть доли).

Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале, солидарно с ее приобретателем.

5.10. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале другому участнику общества или с согласия общего собрания участников Общества третьему лицу.

Решение общего собрания участников о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале принимается большинством голосов всех участников общества. Голос участника общества, который намерен передать в залог свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитывается.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

5.11. Общество не вправе приобретать доли (части долей) в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Переход доли к Обществу осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Сроки и порядок выплаты участнику Общества, доля которого перешла к Обществу, действительной стоимости доли или срок выдачи в натуре имущества такой же стоимости устанавливаются Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

5.12. Доли, принадлежащие Обществу, не учитываются при определении результатов голосования на Общем собрании участников, при распределении прибыли Общества, также имущества Общества в случае его ликвидации.

В течение одного года со дня перехода доли или части доли в уставном капитале Общества к Обществу она должны быть по решению общего собрания участников распределена между всеми участниками Общества пропорционально их долям в уставном капитале Общества или предложена для приобретения всем либо некоторым участникам и (или), если это не запрещено настоящим Уставом, третьим лицам.

5.13. Участники Общества обязаны по решению Общего собрания участников Общества вносить вклады в имущество Общества.

Решение Общего собрания участников Общества о внесении вкладов в имущество Общества может быть принято большинством не менее двух третей голосов от Общего числа голосов участников Общества.

Вклады в имущество Общества вносятся всеми его участниками пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

Вклады в имущество Общества вносятся в денежной форме.

Вклады в имущество Общества не изменяют размеры и номинальную стоимость долей его участников в уставном капитале Общества.

5.14. Резервный фонд Общества образуется путем ежегодных отчислений от чистой прибыли до достижения им не менее 1% уставного капитала и предназначается для покрытия

убытков и непредвиденных расходов по итогам финансового года, а также для погашения облигаций Общества в случае отсутствия иных средств. Использование средств резервного фонда для иных целей запрещается.

Размер ежегодных отчислений в резервный фонд устанавливается в размере 1 (один) % чистой прибыли Общества, полученной им в каждом финансовом году.

Остатки неиспользованных средств резервного фонда переходят на следующий год.

5.15. Часть имущества Общества может быть передана филиалам и представительствам Общества на условиях, определяемых органами Общества.

6. Распределение прибыли Общества между его участниками

6.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества. Решение об определении части прибыли Общества, распределяемой между его участниками, принимается Общим собранием участников Общества.

6.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

Часть чистой прибыли, причитающаяся каждому участнику Общества после распределения, выплачивается ему в денежной форме.

Распределенная чистая прибыль выплачивается по месту нахождения Общества в месячный срок со дня принятия Общим собранием участников Общества соответствующего решения, если иное место или срок не установлены в решении о распределении чистой прибыли. Директор Общества обязан обеспечить письменное персональное уведомление участника Общества о дате и месте выплаты чистой прибыли.

6.3. Общество не вправе принимать решение о распределении чистой прибыли между участниками:

- до полной оплаты всего уставного капитала Общества;
- до выплаты действительной стоимости доли (части доли) участника Общества в случаях, предусмотренных Феде-

ральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

- если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки появятся у Общества в результате принятия такого решения;
- если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.4. Общество не вправе выплачивать участникам Общества чистую прибыль, решение о распределении которой между участниками принято:

- если на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки появятся у Общества в результате выплаты;
- если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить участникам чистую прибыль, решение о распределении которой между участниками было принято.

7. Выход участника Общества из Общества

7.1. Участник Общества вправе в любое время выйти из Общества независимо от согласия других его участников или Общества.

7.2. В случае выхода участника Общества из Общества его доля переходит к Обществу с момента подачи заявления о выходе.

7.3. Выход участника из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

8. Управление Обществом

8.1. Высшим органом управления Общества является Общее собрание участников Общества, которое может быть очередным или внеочередным. Все участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый участник Общества имеет на Общем собрании число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Компетенция Общего собрания участников Общества определяется Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», настоящим Уставом и положением об Общем собрании участников Общества, если последнее принято в Обществе.

Исполнительные органы Общества подотчетны Общему собранию участников Общества, а в период между Общими собраниями – Директору Общества.

Компетенция исполнительных органов Общества определяется ГК РФ, ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 02.08.2009 №217-ФЗ, настоящим Уставом, а также положением о Директоре Общества и положением о Правлении Общества, если указанные положения приняты в Обществе.

Директор Общества, учредитель Общества Сургутский государственный педагогический университет, учредитель и члены Правления Общества (ученый совет СурГПУ) не являющиеся участниками Общества, могут участвовать в Общем собрании участников Общества с правом совещательного голоса.

8.2. Общее собрание участников Общества при наличии кворума вправе решать вопросы деятельности Общества, отнесенные к его компетенции. Общее собрание участников Общества правомочно, если на нем присутствуют участники Общества

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов; Создание филиалов и представительств Общества, утверждение положений о них;
- наделение участника (участников) Общества дополнительными правами и возложение на участника (участников) Общества дополнительных обязанностей, а также прекращение указанных прав и обязанностей;
- денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества; Решение вопросов об одобрении крупных сделок;
- решение вопросов об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

К компетенции Общего собрания участников Общества относится также решение иных вопросов, отнесенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания участников Общества.

Решения по вопросам, указанным в пункте 8.3.2. настоящего Устава принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 8.3.10. настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно.

Решения по вопросам, предусмотренным пунктом 8.3.12. настоящего Устава принимаются большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества.

Решения по вопросам, предусмотренным пунктом 8.3.13. настоящего Устава, принимаются всеми участниками Общества единогласно. Решение о возложении дополнительных обязанностей на определенного участника Общества принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества, при условии, если участник Общества, на которого возлагаются такие дополнительные обязанности, голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие.

Решение по вопросу, предусмотренному пунктом 8.3.16 настоящего Устава, принимается большинством голосов участников Общества, не заинтересованных в совершении сделки.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» или настоящим Уставом.

8.4. Очередное Общее собрание участников Общества проводится один раз в год и созывается Директором Общества.

Очередное Общее собрание участников Общества должно проводиться не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Конкретную дату проведения годового собрания определяет Директор Общества.

8.5. Внеочередное Общее собрание участников Общества проводится в любых случаях, если проведения такого Общего собрания требуют интересы Общества и его участников.

Внеочередное Общее собрание участников Общества созывается Директором Общества по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии, аудитора, а также участника Общества в лице ректора Сургутского государственного педагогического университета.

Директор Общества обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания участников Общества или об отказе в его проведении. При этом решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято только в случае:

- если не соблюден установленный законодательством порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания участников Общества;
- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания участников Общества, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания участников Общества, не относятся к компетенции Общего собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Директор не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания участников Общества, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного Общего собрания участников Общества.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания участников Общества, Директор по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

Если в установленный срок Директором Общества не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания участников Общества или принято решение об отказе в его проведении, то созвать внеочередное Общее собрание вправе ректор Сургутского государственного педагогического университета.

Расходы на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего собрания участников Общества могут быть возмещены по решению Общего собрания участников Общества за счет средств Общества.

8.6. Порядок созыва Общего собрания участников Общества определяется настоящим Уставом и положением об Общем собрании участников Общества, если последнее принято в Обществе. В части, не урегулированной указанными в настоящем пункте документами, применяются правила, установленные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Директор либо ректор Сургутского государственного педагогического университета, созывающие Общее собрание участников Общества, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника Общества заказным письмом по адресу, указанному в списке участников Общества.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания участников Общества, а также предлагаемая повестка дня.

Очередное и внеочередное Общее собрание участников Общества созывается Директором Общества.

Кроме того, в случае пропуска Директором установленного срока для принятия решения о созыве внеочередного Общего собрания такое внеочередное Общее собрание может быть созвано органом или лицами, требующими его проведения.

Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания участников Общества дополнительных вопросов не позднее, чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания участников Общества или не соответствуют требованиям федеральных законов, в обязательном порядке включаются в повестку дня Общего собрания участников Общества.

Орган или лица, созывающие Общее собрание участников Общества, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня.

В случае если по предложению участников Общества в первоначальную повестку дня Общего собрания участников Общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие Общее собрание, обязаны не позднее, чем за десять дней до его проведения уведомить всех участников о внесенных в повестку дня изменениях заказным письмом, направляемым по адресу, указанному в списке участников Общества.

При подготовке Общего собрания участников Общества всем его участникам предоставляются следующие материалы и информация: годовой отчет Общества, заключения ревизионной комиссии и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества и ревизионную комиссию, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

Общества, и в трудовом договоре с Директором. В части, не урегулированной указанными документами, применяются нормы законодательства Российской Федерации. Трудовые отношения между Директором Общества и Обществом регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора с Директором.

8.9. Директором Общества может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической управленческой деятельности, которое может не являться участником Общества. Решения Общего собрания участников Общества об избрании Директора Общества принимаются путем открытого) голосования. Решение считается принятым, если за него подано 100% голосов от общего числа голосов участников Общества.

Деятельность Директора Общества осуществляется на платной основе. Срочный трудовой договор с Директором от имени Общества подписывает от имени Общества лицо, председательствовавшее на Общем собрании участников Общества, на котором избран Директор Общества, либо участником Общества, уполномоченным решением Общего собрания.

8.10. Директор осуществляет текущее руководство хозяйственной деятельностью Общества. При этом он совершает любые действия, необходимые для реализации данной функции, кроме решения вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления Общества и ревизионной комиссии Общества.

Директор Общества осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- подписывает финансовые и иные документы Общества;
- открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Общества с учетом положений об одобрении крупных сделок и сделок с заинтересованностью;
- обеспечивает подготовку и представляет Общему собранию участников годовой отчет, годовой бухгалтерский

Орган или лица, созывающие Общее собрание участников Общества, обязаны направить им информацию и материалы вместе с уведомлением о проведении Общего собрания участников Общества, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения Общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем его участникам для ознакомления в месте нахождения Директора.

В случае нарушения установленного порядка созыва Общего собрания участников Общества собрание считается правомочным при условии участия в нем всех участников Общества (представителей участников).

8.7. Порядок проведения Общего собрания участников Общества и правила принятия решений Общим собранием определяются в соответствии с нормами Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», правилами положения об Общем собрании участников Общества и регламента Общего собрания участников Общества, если последние приняты Обществом.

В части, не урегулированной законодательством, настоящим Уставом и указанными в настоящем пункте внутренними документами Общества, порядок проведения очередного и внеочередного Общего собрания устанавливается решением соответствующего Общего собрания участников Общества.

8.8. Единоличным исполнительным органом Общества является Директор Общества, избираемый Общим собранием участников Общества в целях осуществления текущего руководства деятельностью.

Директор избирается Общим собранием участников Общества сроком на 10 (Десять) лет. Директор является председателем Правления Общества по должности.

Директор Общества подотчетен Общему собранию участников Общества.

Порядок деятельности Директора Общества определяется на основе настоящего Устава в положении о Директоре Общества, если последнее утверждено Общим собранием участников

баланс, предложения о распределении чистой прибыли между участниками, информирует указанные органы о текущей финансовой и хозяйственной деятельности, организует выполнение решений Общего собрания;

- руководит исполнительным персоналом Общества, утверждает организационную структуру и штатное расписание, организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности Общества в налоговые органы, социальные фонды и органы государственной статистики;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы (распоряжения), обязательные для персонала Общества, в том числе приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации или Уставом Общества к компетенции Общего собрания участников Общества, Правления Общества.

Директор Общества не вправе издавать приказы (распоряжения), обязательные для участников Общества либо ущемляющие их интересы. Для участников Общества, состоящих с Обществом в трудовых отношениях, приказы (распоряжения) Директора являются обязательными в части, относящейся к указанным отношениям.

8.11. Директор организует ведение протоколов заседаний Правления Общества. Книга протоколов должна быть в любое время предоставлена участникам Общества по требованию любого участника.

9. Ревизионная комиссия Общества

9.1. Органом финансового контроля в Обществе является ревизионная комиссия Общества.

Ревизионная комиссия Общества избирается Общим собранием его участников на срок 5 (пять) лет в составе 2 (двух) членов.

9.2. Членом ревизионной комиссии Общества может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности, обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы, которое может не являться участником Общества.

Решение Общего собрания участников Общества об избрании ревизионной комиссии Общества принимается путем открытого голосования отдельно по каждой кандидатуре. Решение считается принятым, если за него подано 2/3 голосов от общего числа голосов участников Общества.

Деятельность членов ревизионной комиссии Общества осуществляется на платной основе. Срочные трудовые договоры с указанными лицами от имени Общества подписывает Директор Общества.

9.3. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, подготовки и проведения плановых и внеплановых проверок, а также в иных формах. Иные правила о порядке работы ревизионной комиссии и другие вопросы функционирования данного органа регулируются в соответствии с настоящим Уставом положением о ревизионной комиссии Общества, которое может быть утверждено Общим собранием участников Общества. Вопросы, не урегулированные указанными документами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Ревизионная комиссия Общества вправе:

- в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся его деятельности;
- контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета;
- проводить проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения Общим собранием участников Общества;

- осуществлять другие полномочия, предусмотренные положением о ревизионной комиссии Общества.

По требованию ревизионной комиссии Общества Директор, члены Правления, а также все работники Общества обязаны давать ей необходимые пояснения в устной или письменной форме.

Ревизионная комиссия вправе в любое время по собственной инициативе провести проверку определенной сферы или в целом финансово-хозяйственной деятельности Общества. Указанные действия она обязана также совершить на основе решения Общего собрания или по требованию участников Общества, обладающих не менее чем 10 (десятью)% голосов от общего числа голосов участников Общества.

Расходы на проведение проверки, осуществляемой по требованию участников Общества, несут участники, которые потребовали ее проведения, если Общее собрание не сочтет необходимым произвести соответствующие расходы за счет Общества.

10. Учет и отчетность

10.1. Общество осуществляет учет результатов своей деятельности. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Директора и главного бухгалтера.

10.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

10.4. Годовой отчет по финансовым операциям Общества и годовой баланс составляются Правлением и с заключением внешнего аудитора и ревизионной комиссии Общества представляется на утверждение годового Общего собрания участников Общества, которое созывается не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

10.5. Общество ежеквартально рассылает участникам Общества баланс и другую текущую информацию о финансово-хозяйственной деятельности Общества.

10.6. С момента государственной регистрации Общество ведет список участников с указанием сведений о каждом участнике, размере его доли в уставном капитале и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

Директор Общества обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

10.7. Иные обязанности Общества по ведению учета и отчетности, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются в соответствии с законодательством.

11. Информация об Обществе

11.1. Общество не обязано публиковать отчетность о своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными федеральными законами.

11.2. В случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общество обязано ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы, а также раскрывать иную информацию о своей деятельности, предусмотренную федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами.

11.3. По требованию участника Общества, члена ревизионной комиссии, аудитора, иных заинтересованных лиц Общество обязано в десятидневный срок предоставить им возможность ознакомиться с Уставом Общества. Копии Устава может быть предоставлена заинтересованным лицам за плату, не превышающую расходов на ее изготовление.

11.4. Имеющаяся информация о деятельности Общества, его бухгалтерские книги и иная документация предоставляются участнику Общества по первому требованию в рабочее время по месту фактического нахождения головного офиса Общества.

12. Архив Общества

12.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- Устав Общества, а также внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- решение о создании Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- список участников Общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- протоколы Общих собраний участников Общества, заседаний Совета директоров, Правления и ревизионной комиссии Общества;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения ревизионной комиссии Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- приказы (распоряжения) Директора Общества;
- документацию по личному составу и трудовым отношениям;
- первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность, рабочий план счетов бухгалтерского учета, другие документы учетной политики, процедуры кодирования, программы машинной обработки данных и другие бухгалтерские документы;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания участников Общества, Правления и Директора Общества.

12.2. Общество хранит документы, предусмотренные п. 12.1 настоящего Устава, по месту нахождения Директора Общества.

13. Реорганизация и ликвидация Общества

13.1. Решение о реорганизации Общества (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) принимается участниками Общества в соответствии с ГК РФ и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

При реорганизации Общества его права и обязанности переходят к правопреемнику или правопреемникам Общества.

Реорганизация Общества проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица или юридических лиц, кроме случая реорганизации в форме присоединения.

13.2. Ликвидация Общества производится по решению участников Общества. Ликвидация Общества может производиться также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

Ликвидация Общества производится в соответствии с правилами, установленными Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества.

14. Заключительные положения

14.1. Дополнения и изменения настоящего Устава подлежат утверждению Общим собранием участников Общества по правилам, предусмотренным настоящим Уставом и

законодательством, с последующей государственной регистрацией. Изменения и дополнения настоящего Устава вступают в силу в порядке, предусмотренном законодательством.

14.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Общества в качестве юридического лица в установленном порядке.

Настоящий Устав имеет обязательную силу для всех органов Общества, участников Общества, работников Общества.

14.3. В случае если отдельные правила, установленные настоящим Уставом, перестали действовать, остальные его положения сохраняют силу.

14.4. Если положения Устава Общества вступают в противоречие с положениями договора об учреждении, применяются положения настоящего Устава, которые в этом случае имеют преимущественную силу для участников Общества и третьих лиц.

14.5. Вопросы, не разрешенные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором об учреждении.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих оформление исключительных прав на РИД

Оформление исключительных прав вузов на РИД осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Изобретения

– Постановление Правительства РФ от 10.12.2008 N 941 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами».

– Приказ Минобрнауки России от 29.10.2008 N 327 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на изобретение и их рассмотрения, экспертизы и выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на изобретение».

– Приказ Минобрнауки России от 29.10.2008 N 322 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению в установленном порядке продления срока действия патента на изобретение, относящееся к средствам, для применения которых требуется получение разрешения уполномоченного на это органа в соответствии с законодательством Российской Федерации, срока действия патента на промышленный образец, свидетельства (патента) на полезную модель, свидетельства о регистрации товарного знака, знака обслуживания, свидетельства

на право пользования наименованием места происхождения товара, а также восстановления действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, прекращенного в связи с неуплатой в установленный срок пошлины за поддержание его в силе».

– Приказ Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам от 25.01.2005 N 9 «Об утверждении форм патента на изобретение, патента на полезную модель».

Полезные модели

– Постановление Правительства РФ от 10.12.2008 N 941 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами».

– Приказ Минобрнауки России от 29.10.2008 N 322 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению в установленном порядке продления срока действия патента на изобретение, относящегося к средствам, для применения которых требуется получение разрешения уполномоченного на это органа в соответствии с законодательством Российской Федерации, срока действия патента на промышленный образец, свидетельства (патента) на полезную модель, свидетельства о регистрации товарного знака, знака обслуживания, свидетельства на право пользования наименованием места происхождения товара, а также восстановления действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, прекращенного в связи с неуплатой в установленный срок пошлины за поддержание его в силе».

– Приказ Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам от 25.01.2005 N 9 «Об утверждении форм патента на изобретение, патента на полезную модель».

Промышленные образцы

– Постановление Правительства РФ от 10.12.2008 N 941 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами».

– Приказ Минобрнауки России от 29.10.2008 N 322 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению в установленном порядке продления срока действия патента на изобретение, относящееся к средствам, для применения которых требуется получение разрешения уполномоченного на это органа в соответствии с законодательством Российской Федерации, срока действия патента на промышленный образец, свидетельства (патента) на полезную модель, свидетельства о регистрации товарного знака, знака обслуживания, свидетельства на право пользования наименованием места происхождения товара, а также восстановления действия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, прекращенного в связи с неуплатой в установленный срок пошлины за поддержание его в силе».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2008 N 325 «Об утверждении административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на промышленный образец и их рассмотрения, экспертизы и

выдачи в установленном порядке патентов Российской Федерации на промышленный образец».

– Приказ Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам от 31.03.2009 N 48 «Об утверждении рекомендаций по вопросам экспертизы заявок на промышленные образцы».

– Приказ Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам от 20.01.2006 N 6 «Об утверждении формы патента на промышленный образец».

Селекционные достижения

– Постановление Правительства Российской Федерации от 14.09.2009 N 735 «Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на селекционное достижение, с государственной регистрацией перехода исключительного права на селекционное достижение к другим лицам и договоров о распоряжении этим правом».

– Постановление Правительства РФ от 04.10.2007 N 643 «Об утверждении перечня родов и видов растений, в отношении которых использование растительного материала не является нарушением исключительного права на селекционное достижение в соответствии со статьей 1422 Гражданского кодекса Российской Федерации».

– Правила составления и подачи заявки на допуск селекционного достижения к использованию, утверждены Минсельхозпродом РФ 14.10.1994 N 2-01/4.

– Правила составления и подачи заявки на выдачу патента на селекционное достижение, утверждены Минсельхозпродом РФ 14.10.1994 N 2-01/3.

Программы для ЭВМ

– Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2008 N 324 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации

Топологии интегральных микросхем

– Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2008 N 323 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на государственную регистрацию топологии интегральной микросхемы и их рассмотрения и выдачи в установленном порядке свидетельств о государственной регистрации топологии интегральной микросхем».

– Приказ Роспатента от 26.08.1998 N 153 «Об утверждении образца штампа, проставляемого на свидетельствах об официальной регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем».

приема заявок на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявок на государственную регистрацию базы данных, их рассмотрения и выдачи в установленном порядке свидетельств о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных».

– Приказ Минобрнауки РФ от 12.12.2007 N 346 «Об утверждении административного регламента исполнения федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по осуществлению ведения реестров зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности, публикации сведений о зарегистрированных объектах интеллектуальной собственности, поданных заявках и выданных по ним патентах и свидетельствах, о действии, прекращении действия и возобновлении действия правовой охраны в отношении объектов интеллектуальной собственности, передаче прав на охраняемые объекты, об официальной регистрации объектов интеллектуальной собственности».

– Приказ Роспатента от 26.08.1998 N 153 «Об утверждении образца штампа, проставляемого на свидетельствах об официальной регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем».

Базы данных

– Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2008 N 324 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам государственной функции по организации приема заявок на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин и заявок на государственную регистрацию базы данных, их рассмотрения и выдачи в установленном порядке свидетельств о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных».

– Приказ Роспатента от 26.08.1998 N 153 «Об утверждении образца штампа, проставляемого на свидетельствах об официальной регистрации программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем».

2.2. _____ (наименование органа)	
2.3. Адрес в Российской Федерации	
+-----T-T-T-T-T-T-----	
2.3.1. Почтовый индекс	
+-----+-----+-----+-----+-----	
2.3.2. Субъект Российской Федерации	
+-----+	
2.3.3. Район	
+-----+	
2.3.4. Город	
+-----+	
2.3.5. Населенный пункт	
+-----+	
2.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)	
+-----+	
2.3.7. Номер дома (владение)	2.3.8. Корпус (строение) 2.3.9. Квартира (офис)
+-----+	
2.4. Контактный телефон	
+-----T-T-T-T-T----- 2.4.1. Код города 2.4.2. Телефон	
2.4.3. Факс	
3. Количество учредителей юридического лица	
+-----+	
3.1. Юридических лиц	(сведения об учредителях указываются в листе А)
+-----+	
3.2. Физических лиц	(сведения об учредителях указываются в листе Б)
+-----+	
4. Сведения о держателе реестра акционеров акционерного общества указываются в листе В	
+-----+	

5. Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевом фонде)			
5.1. Уставный капитал	Складочный капитал	Уставный фонд	Паевой фонд
(нужное отметить знаком - V)			
5.2. Составляет		рублей	
6. Количество обособленных подразделений юридического лица			
6.1. филиалов юридического лица		(при наличии филиалов юридического лица сведения о них указываются в листе Г)	
6.2. представительство юридического лица		(при наличии представительств юридического лица сведения о них указываются в листе Д)	
7. Количество лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица			
(сведения указываются в листах Е и Ж)			
9. Количество видов экономической деятельности		(сведения о видах экономической деятельности указываются в листе И)	
10. Сведения о заявителе			
10.1.1. Учредитель юридического лица - физическое лицо		Руководитель юридического лица - учредителя на основании полномочий;	
(нужное отметить знаком - V)			
10.1.2. Фамилия	10.1.3. Имя	10.1.4. Отчество	
10.1.5. ИНН (при его наличии)			
10.2. Данные документа, удостоверяющего личность			
10.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность			
Т			
10.2.2. Серия	10.2.3. Номер	10.2.4. Дата выдачи	
10.2.5. Кем выдан			
10.2.6. Код подразделения			
10.3. Адрес места жительства в Российской Федерации			
10.3.1. Почтовый индекс			

Александр Михайлович Чернопятов

**Создание
малых инновационных предприятий**

Учебно-методическое пособие

```

+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
|10.3.2. Субъект Российской Федерации|
+-----+-----+
|10.3.3. Район |
+-----+-----+
|10.3.4. Город |
+-----+-----+
|10.3.5. Населенный пункт |
+-----+-----+
|10.3.6. Улица (проспект, переулок и |
|т.д.) |
+-----+-----+
|10.3.7. Номер дома (владение) |10.3.8. Корпус (строение)|10.3.9. Квартира |
|(офис) |
+-----+-----+
|10.4. Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель <3> |
+-----+-----+
|10.4.1. Страна места жительства |
+-----+-----+
|10.4.2. Адрес места жительства |
+-----+-----+
|10.5. Контактный телефон
+-----+-----+
|10.5.1. Код города |||||10.5.2. Телефон ||10.5.3. Факс |
+-----+-----+

```

<1> Указывается коммерческими организациями.

<2> Лист 3 заполняется только в случае создания
производственного кооператива или хозяйственного товарищества.

<3> Заполняется в случае, если заявителем является
иностраный гражданин или лицо без гражданства, постоянно
проживающее за пределами Российской Федерации